



PEC: CSIS01600X@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROT. N°

Bisignano,

**DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017
ACCESSO AL BONUS PREMIALE PREVISTO DALL'ART. 129 DELLA LEGGE 107/2015**

DOCENTE _____ LICEO ITI

CRITERI ASSEGNAZIONE BONUS
<p><i>Nessun procedimento disciplinare in corso</i> <i>Nessuna sanzione disciplinare negli ultimi tre anni;</i> <i>Assenza non superiore al 20% nelle attività collegiali programmate.</i></p> <p><i>Il bonus verrà attribuito solo ai docenti che ne faranno richiesta su apposito modello</i></p>

LEGGE 107/2015, art.1, c.129,p.3	ATTIVITÀ INDIVIDUATE	COMPITI	<i>Compilazione a cura del docente; Dichiarazione personale o attestazioni comprovanti le attività svolte</i>
<p style="text-align: center;">A Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p style="text-align: center;">ACCOGLIENZA-INTEGRAZIONE- INCLUSIONE</p>	<p>A1. Realizzazione di iniziative e/o di attività didattiche a favore di alunni particolarmente svantaggiati approvati dal CdC e valutati dal DS per i risultati ottenuti.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
	<p style="text-align: center;">GRUPPO DI LAVORO AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO</p>	<p>A2. Gestione attiva alla stesura del documento di autovalutazione di Istituto</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
	<p style="text-align: center;">GRUPPO DI LAVORO PER ELABORAZIONE PROGETTI</p>	<p>A3. Accoglienza e piena inclusione alunni BES: progettazione e realizzazione di percorsi inseriti nella programmazione, approvati dai CdC e valutati dal DS per i risultati ottenuti.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>A4. Coordinamento e Collaborazione fattiva alla redazione di progetti nazionali e internazionali presentati dall'Istituto .</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>A5. Inserimento di progetti nazionali e internazionali presentati dall'Istituto in piattaforma dedicate.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>A5. Organizzazione didattica e tutoraggio nella partecipazione a gare e concorsi provinciali, regionali e nazionali.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>A.6 Premiazioni ottenute per la partecipazione a gare e concorsi Regionali, Nazionali e Internazionali.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
	<p style="text-align: center;">RELAZIONE CON GLI ALUNNI E LE FAMIGLIE</p>	<p>A7. Realizzazione di progetti didattici inseriti nel PTOF per il conseguimento del benessere a scuola, condivisi con i genitori.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

<p style="text-align: center;">B</p> <p>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>REALIZZAZIONE DI ESPERIENZE DIDATTICHE INNOVATIVE COERENTI COL PTOF</p>	<p>B1. Facilitazione all'apprendimento attraverso forme didattiche innovative approvate dai CdC e valutati dal DS per i risultati ottenuti.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>B2. Attività di potenziamento pomeridiane con gli alunni autorizzate dal DS (senza retribuzione).</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>B3. Coordinatore prove INVALSI.</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>B4. Correzione elaborati prove Invalsi</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>B5. Inserimento dati prove Invalsi in piattaforma .</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

	COLLABORAZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE	B6. Raccolta Materiale, Documentazione e Divulgazione su rete INTERNET e sulla Stampa di Iniziative di Promozione della scuola	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
		B7. Collaborazione alla presentazione di Buone Pratiche didattiche alle famiglie e all'esterno.	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

<p style="text-align: center;">C Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.</p>	<p style="text-align: center;">COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO FINALIZZATO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</p>	<p>C1. Collaborazione organizzativa al buon funzionamento dell'Istituto.</p>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
		<p>C3. Organizzazione e coordinamento di eventi e/o manifestazioni</p>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
	<p style="text-align: center;">COORDINAMENTO DI ATTIVITA' INIZIATIVE TESE ALL'INNOVAZIONE E AL MIGLIORAMENTO DELLA DIDATTICA</p>	<p>C4. Coordinamento e supporto alla sperimentazione di nuove azioni didattiche per il recupero e il potenziamento.</p>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
	<p style="text-align: center;">COORDINAMENTO DI ATTIVITA' ISTITUZIONALI, ANCHE SU DELEGA DEL DIRIGENTE</p>	<p>C5. Rappresentanza dell'Istituto all'esterno</p>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Bisignano, li

Firma Docente
